



Deisy Olivares Jesus &lt;dolivares@ambipar.pe&gt;

**RETIRAR DE PENDIENTES FACTURA GSA F019-12056 // OBRASCON HUARTE LAIN S.A.**

1 mensaje

**Karla Ybañez Valverde** <kybanez@ambipar.pe>

21 de marzo de 2024, 12:12

Para: Vanessa Alvarez Barragan &lt;valvarez@ambipar.pe&gt;

Cc: Ivan Toribio Alayo &lt;itoribio@ambipar.pe&gt;, Sucursal Trujillo &lt;trujillo@ambipar.pe&gt;, Deisy Olivares Jesus &lt;dolivares@ambipar.pe&gt;

Vanessa,

Buenas tardes, favor tu apoyo retirando de los pendientes.

Gracias.

**Karla Ybañez Valverde**  
Asist. Operaciones - Trujillo  
+51 932 125 135

Av. Paseo de la República 3617 piso 6 - San Isidro

[www.ambipar.pe](http://www.ambipar.pe)

----- Forwarded message -----

De: **Administración Obras** <admobras@ohla-peru.pe>

Date: jue, 21 mar 2024 a las 11:36

Subject: RE: CONTRATO N° 1PE327-057 (26.01-20.02) // GESTION DE SERVICIOS AMBIENTALES S.A.C.

To: Karla Ybañez Valverde &lt;kybanez@ambipar.pe&gt;

Estimados:

Buenas tardes, se confirma la recepción de su factura por cumplir con el envío de toda la documentación solicitada de acuerdo a los requisitos del comunicado de OHLA.

Atentamente,

**Administración**

Dpto. de Administración Central

Obrascon Huarte Lain S.A.- Sucursal del Perú

Avda. 28 de Julio N° 150 Planta 7

Miraflores

[admobras@ohla-peru.pe](mailto:admobras@ohla-peru.pe)[www.ohla-group.com](http://www.ohla-group.com)

**De:** Karla Ybañez Valverde <[kybanez@ambipar.pe](mailto:kybanez@ambipar.pe)>

**Enviado:** lunes, 18 de marzo de 2024 18:03

**Para:** Facturas Electrónicas OHLA Perú <[facturas@ohla-peru.pe](mailto:facturas@ohla-peru.pe)>; Administracion Obras <[admobras@ohla-peru.pe](mailto:admobras@ohla-peru.pe)>

**Cc:** Braulio Marthin Arana Aburto <[braulio.arana@ohla-peru.pe](mailto:braulio.arana@ohla-peru.pe)>; Ivan Toribio Alayo <[itoribio@ambipar.pe](mailto:itoribio@ambipar.pe)>; Sucursal Trujillo <[trujillo@ambipar.pe](mailto:trujillo@ambipar.pe)>; Vanessa Alvarez Barragan <[valvarez@ambipar.pe](mailto:valvarez@ambipar.pe)>

**Asunto:** CONTRATO N° 1PE327-057 (26.01-20.02) // GESTION DE SERVICIOS AMBIENTALES S.A.C.

**CORREO EXTERNO:** Comprueba el remitente y no pulses los enlaces ni los adjuntos si dudas que sean seguros.

**EXTERNAL EMAIL:** Check the sender and do not click any link or attachment unless you are sure they are safe.

Estimado cliente,

Buenas tardes, se adjunta factura y sustentos correspondientes al servicio prestado por nuestra representada:

- PDF de F019-12056
- XML de F019-12056
- Servicio: Gestión de residuos del 26/01/2024 al 20/02/2024
- Contrato N° 1PE327-057
- Consulta Validez Sunat

**Sírvase a confirmar la recepción de los documentos adjuntos.**

Agradezco su gentil atención.

**Nota:**

1. Como política del cuidado del medio ambiente y obligatoriedad de SUNAT se emiten comprobantes de pago electrónicos; por ende, serán enviados digitalmente con su respectivo sustento (si el caso lo amerita) a sus correos electrónicos.
2. De acuerdo a la R.S. N° 000165-2021/SUNAT el cliente tiene el plazo de ocho días calendario para registrar su conformidad o disconformidad en la Plataforma Sunat, caso contrario se da como aceptado el comprobante de pago.



**Karla Ybañez Valverde**  
Asist. Operaciones - Trujillo  
+51 932 125 135

Av. Paseo de la República 3617 piso 6 - San Isidro

[www.ambipar.pe](http://www.ambipar.pe)

Porque estamos comprometidos con el **Cuidado** y la protección del medio ambiente, imprime este mail solo si es necesario.

Este mensaje y sus adjuntos se dirigen exclusivamente a su destinatario, puede contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Si usted no es el destinatario a quien se dirige el presente correo, favor de contactar al remitente respondiendo al presente correo y eliminar el correo original incluyendo sus archivos, así como cualesquiera copia del mismo. AMBIPAR se reserva el derecho de ejercer las acciones legales que correspondan.